**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАОЛЕШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_

от 30. 12.2021 г. №102

**Об утверждении Правил внесения изменений в перечень**

**Главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Заолешенский сельсовет» Суджанского района Курской области**

В соответствии с пунктом 8 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 1569, Администрация Заолешенского сельсовета Суджанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Заолешенский сельсовет» Суджанского района Курской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Заолешенский сельсовет» Суджанского района Курской области, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Глава Заолешенского сельсовета И.М. Логунов

 УТВЕРЖДЕНЫ

 постановлением Администрации

 Заолешенского сельсовета

Суджанского района Курской области

 От 30 декабря №102

**ПРАВИЛА**

**внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Заолешенский сельсовет», утвержденный Администрацией Заолешенского сельсовета Суджанского района Курской области (далее – перечень главных администраторов).

2. Внесение изменений в перечень главных администраторов осуществляется в случае изменения:

а) состава главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

б) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

в) принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

г) состава закрепленных за главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельсовета кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

3. В случаях, указанных в пункте 2 настоящих Правил, главные администраторы доходов бюджета муниципального района, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня внесения соответствующих изменений в законодательные и иные правовые акты Российской Федерации, Курской области, муниципальное образование «Заолешенский сельсовет» Суджанского района Курской области направляют предложения по внесению изменений в перечень главных администраторов в Администрацию Заолешенского сельсовета Суджанского района.

4. Администрация Заолешенского сельсовета Суджанского района на основании предложений, указанных в пункте 3 настоящих Правил, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления готовит проект распоряжения муниципального образования «Заолешенский сельсовет» Суджанского района Курской области о внесении изменений в перечень главных администраторов.